

UCHWAŁA NR

RADY MIEJSKIEJ W TARCZYNI

z dnia2026 r.

w sprawie nadania statutu Młodzieżowej Rady Miejskiej w Tarczynie

Na podstawie art. 5b ust. 10 oraz art. 7 ust. 1 pkt 17, art. 40 ust. 1 i art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t. j. Dz. U. z 2025 r. poz. 1153 ze zm.) Rada Miejska w Tarczynie uchwała, co następuje:

§ 1. Nadaje się nowy Statut Młodzieżowej Rady Miejskiej w Tarczynie stanowiący załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.

§2. Traci moc uchwała nr XXIV/141/25 Rady Miejskiej w Tarczynie z dnia 21 lipca 2025 roku w sprawie nadania statutu Młodzieżowej Rady Miejskiej w Tarczynie.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Tarczyna.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego.

STATUT MŁODZIEŻOWEJ RADY MIEJSKIEJ W TARCZYNI

Rozdział I

Postanowienia ogólne

§ 1.

1. Statut określa cele i zasady działania Młodzieżowej Rady Miejskiej w Tarczynie, oraz tryb wyboru jej członków.
2. Siedzibą Młodzieżowej Rady jest Urząd Miejski w Tarczynie.
3. Młodzieżowa Rada Miejska w Tarczynie jest organem doradczym, konsultacyjnym i inicjatywnym organów gminy.

§ 2.

Ilekcroć w Statucie jest mowa o:

1. Radzie Miejskiej - należy przez to rozumieć Radę Miejską w Tarczynie,
2. Burmistrzowi - należy przez to rozumieć Burmistrza Tarczyna,
3. Młodzieżowej Radzie - należy przez to rozumieć Młodzieżową Radę Miejską w Tarczynie,
4. Gminie – należy przez to rozumieć gminę Tarczyn,
5. Szkole - należy przez to rozumieć szkołę podstawową lub szkołę ponadpodstawową dzienną mającą siedzibę w gminie Tarczyn z wyłączeniem szkół dla dorosłych oraz szkół wyższych.
6. Grupie – należy przez to rozumieć grupę formalną, w której zrzeszona jest młodzież z terenu gminy Tarczyn.
7. Kandydacie – należy przez to rozumieć kandydata do Młodzieżowej Rady Miejskiej w wieku 12-17 lat (wiek w dniu wyborów) zamieszkującego na terenie Gminy Tarczyn.
8. Okręgu wyborczym – należy rozumieć jednostkę organizacyjną (w szczególności szkołę lub grupę zrzeszającą młodzież), w ramach której uprawnieni do głosowania realizują swoje prawo wyborcze.
9. Radnym – należy przez to rozumieć Radnego Młodzieżowej Rady Miejskiej w Tarczynie.

§ 3.

1. Młodzieżowa Rada składa się z 15 członków, wybieranych na zasadach wskazanych w rozdziale IV Statutu.
2. W skład Młodzieżowej Rady Miejskiej wchodzi reprezentanci młodzieży w wieku 12-17 lat.
3. Kadencja Młodzieżowej Rady trwa 3 lata szkolne, w rozumieniu art. 94 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 roku Prawo oświatowe (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 1043) i rozpoczyna się z dniem pierwszej sesji nowo wybranej Młodzieżowej Rady.
4. Członkowie Młodzieżowej Rady obradują społecznie i dobrowolnie.
5. Młodzieżowa Rada jest apolityczna i nie angażuje się w działalność polityczną.

Rozdział II

Cele i zadania Młodzieżowej Rady

§ 4.

1. Celem działania Młodzieżowej Rady jest kreowanie wśród młodych ludzi postaw obywatelskich, społecznych oraz koordynowanie ich samorządowej działalności.
2. Młodzieżowa Rada realizuje swoje cele m.in. poprzez:
 - 1) reprezentowanie młodzieży szkół z terenu gminy Tarczyn, organizowanie spotkań, szkoleń, warsztatów oraz innych form poszerzania wiedzy służącej promocji młodzieży;
 - 2) wspieranie i organizowanie życia kulturalnego, sportowego oraz intelektualnego w środowiskach młodzieżowych;
 - 3) zgłaszanie wniosków i postulatów do organów gminy;
 - 4) współpraca z Organami Gminy, Powiatem Piaseczyńskim, jednostkami oświatowymi oraz organizacjami społecznymi w sprawach dotyczących młodzieży;
 - 5) opiniowanie projektów uchwał Rady Miejskiej, Zarządzeń Burmistrza regulujących sprawy istotne dla środowiska młodzieżowego oraz wydawanie opinii i stanowisk w sprawach dotyczących młodzieży;
 - 6) upowszechnianie zasad działania samorządu terytorialnego wśród młodzieży.
3. Organy Gminy mogą zwracać się do Młodzieżowej Rady Miejskiej w Tarczynie o wydanie opinii w sprawach dotyczących młodzieży, określając termin jej przedstawienia.

§ 5.

Do kompetencji Młodzieżowej Rady należy w szczególności:

1. wybór i odwołanie Przewodniczącego, Wiceprzewodniczących oraz Sekretarza Młodzieżowej Rady,
2. stwierdzenia wygaśnięcia mandatu członka Młodzieżowej Rady oraz stwierdzenia odwołania członka Młodzieżowej Rady,

3. uchwalanie harmonogramu spotkań i programu działania Młodzieżowej Rady,
4. opiniowanie projektów uchwał Rady Miejskiej mających wpływ na sytuację młodzieży,
5. uczestnictwo w przygotowywaniu gminnych dokumentów strategicznych dotyczących młodzieży,
6. obserwacja i ocena realizacji gminnych strategii i programów skierowanych do młodzieży,
7. inicjowanie i promowanie działań na rzecz młodzieży o charakterze społecznym, edukacyjnym, w tym edukacji obywatelskiej,
8. inicjowanie i promowanie działań społecznych - wolontariat, kulturowych, sportowych, rekreacyjnych, ekologicznych oraz udział w opracowaniu dokumentów strategicznych na rzecz młodzieży.

Rozdział III

Organy Młodzieżowej Rady

§ 6.

1. Młodzieżowa Rada wybiera ze swego grona Przewodniczącego Młodzieżowej Rady bezwzględną większością głosów, w obecności co najmniej połowy statutowego jej składu w głosowaniu tajnym.
2. Młodzieżowa Rada wybiera ze swego grona od 1 do 2 Wiceprzewodniczących oraz Sekretarza, zwykłą większością głosów, w obecności co najmniej połowy statutowego jej składu w głosowaniu tajnym.
3. Wyboru Przewodniczącego nowo wybrana Młodzieżowa Rada dokonuje na pierwszej Sesji.
4. Do kompetencji Przewodniczącego Młodzieżowej Rady należy:
 - 1) reprezentowanie Młodzieżowej Rady na zewnątrz,
 - 2) zwoływanie sesji Młodzieżowej Rady oraz przewodniczenie jej obradom,
 - 3) przygotowywanie porządku obrad,
 - 4) składanie Młodzieżowej Radzie oraz organom gminy sprawozdania z działalności prezydium w okresie między sesjami.
5. W przypadku nieobecności Przewodniczącego Młodzieżowej Rady jego obowiązki wykonuje jeden z wyznaczonych Wiceprzewodniczących Młodzieżowej Rady.
6. Kadencja Przewodniczącego, Wiceprzewodniczących oraz Sekretarza Młodzieżowej Rady trwa do końca kadencji Młodzieżowej Rady, chyba że zostaną odwołani wcześniej.

§ 7.

1. Organem wykonawczym Młodzieżowej Rady jest prezydium, wybrane spośród członków Młodzieżowej Rady, które składa się z:

- 1) Przewodniczącego Młodzieżowej Rady,
- 2) 1-2 Wiceprzewodniczących,
- 3) Sekretarza.

2. Do zadań prezydium należy w szczególności:

- 1) kierowanie bieżącymi sprawami Młodzieżowej Rady,
- 2) przygotowanie projektów uchwał i wniosków,
- 3) realizacja uchwał Młodzieżowej Rady,
- 4) planowanie i organizacja spotkań i wydarzeń Młodzieżowej Rady.

§ 8.

Do zadań Sekretarza Młodzieżowej Rady należy:

1. prowadzenie dokumentacji Młodzieżowej Rady,
2. sporządzanie protokołów z sesji Młodzieżowej Rady i posiedzeń Prezydium,
3. zapewnienie sprawnego funkcjonowania Młodzieżowej Rady.

§ 9.

1. Młodzieżowa Rada może posiadać swojego Opiekuna.

2. Wyboru Opiekuna dokonuje Rada Miejska w Tarcynie spośród kandydatów wskazanych przez Młodzieżową Radę.

3. Kandydatem na Opiekuna może być osoba, która w dniu wskazania, jest pełnoletnia i posiada pełną zdolność do czynności prawnych.

4. Opiekun utrzymuje kontakt z Młodzieżową Radą, wspiera Radnych i doradza im w zakresie działalności Młodzieżowej Rady. Opiekun współpracuje w szczególności z Przewodniczącym Młodzieżowej Rady, Wiceprzewodniczącymi Młodzieżowej Rady oraz Sekretarzem Młodzieżowej Rady. W miarę możliwości bierze udział w posiedzeniach Młodzieżowej Rady oraz informuje Radę Miejską o działaniach Młodzieżowej Rady.

5. Opiekuna Młodzieżowej Rady odwołuje Rada Miejska:

- 1) z inicjatywy własnej,
- 2) na wniosek Młodzieżowej Rady,
- 3) na wniosek Opiekuna.

6. Przesłankami do odwołania, o którym mowa w ust. 5 są:

- 1) w przypadku rażącego lub uporczywego niewywiązywania się z obowiązków, naruszenia zasad współpracy z Młodzieżową Radą lub działania na jej szkodę,
- 2) prawomocne skazanie Opiekuna wyrokiem sądu za czyn stanowiący przestępstwo,
- 3) rezygnacja Opiekuna.

Rozdział IV

Członkowie Młodzieżowej Rady

§ 10.

Przed przystąpieniem do wykonywania mandatu członkowie Młodzieżowej Rady składają ślubowanie: „Ślubuję uroczyście, godnie i rzetelnie sprawować obowiązki członka Młodzieżowej Rady Miejskiej w Tarczynie”.

§ 11.

1. Członek Młodzieżowej Rady ma prawo:

- 1) wybierać i być wybieranym do organów Młodzieżowej Rady,
- 2) zgłaszać wnioski, postulaty i inicjatywy,
- 3) uczestniczyć w pracach Młodzieżowej Rady.

2. Członek Młodzieżowej Rady ma obowiązek;

- 1) przestrzegać Statutu oraz uchwał Młodzieżowej Rady,
- 2) uczestniczyć w szkoleniach i wydarzeniach, akcjach, programach zainicjowanym przez Młodzieżową Radę,
- 3) godnie reprezentować Młodzieżową Radę oraz propagować cele i działania,
- 4) czynnie uczestniczyć w sesjach, spotkaniach, szkoleniach oraz programach inicjowanych przez Młodzieżową Radę,
- 5) uczestniczyć w ważnych wydarzeniach dla Gminy Tarczyn, społeczności lokalnej i młodzieży.

§ 12.

1. Mandat Radnego Młodzieżowej Rady wygasa w przypadku:

- 1) zrzeczenia się mandatu,
- 2) upływu kadencji Młodzieżowej Rady,
- 3) odmowy złożenia ślubowania,
- 4) śmierci.

2. Odwołanie Radnego Młodzieżowej Rady następuje:

- 1) na wniosek Radnego,
 - 2) na wniosek 2/3 liczby członków Młodzieżowej Rady,
 - 3) w przypadku nieusprawiedliwionej nieobecności na trzech posiedzeniach Młodzieżowej Rady,
 - 4) skazania Radnego prawomocnym wyrokiem sądu;
3. Wygaśnięcie mandatu oraz odwołanie członka Rady Młodzieżowa Rada stwierdza się w drodze uchwały podjętej zwykłą większością głosów.
4. O wygaśnięciu mandatu lub odwołaniu członka Rady, Przewodniczący Rady powiadamia Przewodniczącego Rady Miejskiej, Burmistrza, Opiekuna Rady, jeżeli został on ustanowiony oraz Radnego.
5. Do powiadomienia, o którym jest mowa w ust. 2, dołącza się uchwałę stwierdzającą wygaśnięcie mandatu.

Rozdział V

Organizacja pracy Młodzieżowej Rady

§ 13.

1. Młodzieżowa Rada odbywa sesje z częstotliwością potrzebną do wykonywania swoich zadań, nie rzadziej niż raz na kwartał.
2. Pierwszą sesję wybranej Młodzieżowej Rady zwołuje i prowadzi do czasu wyboru Przewodniczącego Młodzieżowej Rady, Przewodniczący Rady Miejskiej, w ciągu 14 dni od uzyskania informacji od komisji wyborczych o osobach wybranych do Młodzieżowej Rady.
3. Sesje organizuje i zwołuje Przewodniczący Młodzieżowej Rady ustalając porządek obrad, ich miejsce, datę i godzinę.
4. O sesji powiadamia się Radnych Młodzieżowej Rady oraz podaje się do publicznej wiadomości na bip.tarczyn.pl w zakładce 'Młodzieżowa Rada Miejska' najpóźniej na 7 dni przed wyznaczonym terminem dołączając porządek obrad oraz materiały związane z przedmiotem Sesji.
5. Przewodniczący Młodzieżowej Rady ma prawo do zwołania sesji nadzwyczajnej, na wniosek Prezydium Rady lub co najmniej ¼ liczby radnych w ciągu 5 dni od daty złożenia wniosku.
6. Sesje Młodzieżowej Rady są jawne.
7. Przewodniczący czuwa nad sprawnym przebiegiem i zachowaniem właściwego porządku obrad, w tym odnośnie wystąpień Radnych i innych osób obecnych na sesji.
8. Posiedzenia (sesje) Młodzieżowej Rady mają charakter jawny, z zastrzeżeniem ust. 4.
9. Uczestnicy posiedzeń oraz inne osoby obecne na sesji mają prawo do rejestrowania przebiegu obrad za pomocą urządzeń utrwalających obraz lub dźwięk.

10. Rejestrowanie obrad nie może zakłócać ich przebiegu, w szczególności poprzez ingerencję w porządek obrad lub utrudnianie pracy członkom Rady.

11. Jawność posiedzenia Młodzieżowej Rady może zostać wyłączona wyłącznie w przypadkach przewidzianych przepisami prawa, w szczególności ze względu na ochronę danych osobowych, prywatności lub innych prawnie chronionych dóbr. Decyzję o wyłączeniu jawności podejmuje Przewodniczący, w zakresie niezbędnym i na czas konieczny, a fakt ten podlega odnotowaniu w protokole posiedzenia wraz ze wskazaniem podstawy prawnej.

12. W przypadku wyłączenia jawności posiedzenia zabrania się rejestrowania jego przebiegu.

13. Spotkania robocze o charakterze wewnętrznym, które nie stanowią posiedzeń Młodzieżowej Rady i na których nie są podejmowane uchwały, mogą odbywać się z wyłączeniem jawności; w takim przypadku odpowiednio stosuje się ust. 11.

14. W zakresie rejestracji i rozpowszechniania wizerunku uczestników posiedzeń, w szczególności osób niepełnoletnich, należy uwzględniać przepisy prawa dotyczące ochrony danych osobowych oraz dóbr osobistych.

15. Osoby dokonujące rejestracji lub rozpowszechniania nagrań ponoszą odpowiedzialność za ich wykorzystanie zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.

§ 14.

1. Sprawy będące przedmiotem obrad, Młodzieżowa Rada rozstrzyga w drodze uchwał.

2. Z inicjatywą uchwałodawczą mogą występować:

1) Przewodniczący Młodzieżowej Rady,

2) grupa co najmniej $\frac{1}{4}$ Radnych Młodzieżowej Rady.

3. Uchwały Młodzieżowej Rady zapadają zwykłą większością głosów w obecności co najmniej połowy jej składu, w głosowaniu jawnym.

4. Uchwały podpisuje Przewodniczący lub Wiceprzewodniczący Młodzieżowej Rady, który przewodniczył obradom.

5. Nadzór nad podjętymi Uchwałami sprawuje Rada Miejska.

6. Oryginały Uchwał ewidencjonuje Sekretarz Młodzieżowej Rady.

7. Zgłoszenie wniosku o podjęcie inicjatywy uchwałodawczej następuje w drodze uchwały Młodzieżowej Rady; wniosek w imieniu Młodzieżowej Rady kieruje Przewodniczący Młodzieżowej Rady Miejskiej w Tarczynie do Przewodniczącego Rady Miejskiej w Tarczynie i zawiera on treść proponowanej uchwały wraz z uzasadnieniem.

8. W sprawach dotyczących Gminy Młodzieżowa Rada Miejska może kierować do Burmistrza Tarczyna zapytania lub wnioski w formie uchwały.

9. Burmistrz Tarczyna lub osoba przez niego upoważniona udziela odpowiedzi na zapytanie lub wnioski Młodzieżowej Rady w terminie 30 dni od dnia otrzymania uchwały.

10. Przewodniczący Młodzieżowej Rady Miejskiej w Tarczynie lub upoważniony radny może uczestniczyć w sesjach Rady Miejskiej w Tarczynie z głosem doradczym, w sprawach dotyczących młodzieży.

11. Młodzieżowa Rada Miejska może uchylać regulaminy i zasady wewnętrzne dotyczące organizacji swojej pracy, o ile nie są sprzeczne z niniejszym Statutem.

§ 15.

1. Z każdej Sesji sporządza się protokół, będący zapisem przebiegu obrad i podejmowanych przez Młodzieżową Radę rozstrzygnięć.

2. Do protokołu dołącza się listę obecności radnych oraz teksty podjętych przez Młodzieżową Radę uchwał i złożonych interpelacji.

3. Dokumentację i korespondencję Młodzieżowej Rady przechowuje się w Referacie ds. obsługi Biura Rady w Urzędzie Miejskim w Tarczynie.

Rozdział VI

Zasady wyborów do Młodzieżowej Rady Miejskiej

§ 16.

1. W skład Młodzieżowej Rady wchodzi 15 członków wybranych w wyborach bezpośrednich w szkołach z terenu gminy Tarczyn oraz z grup młodzieżowych zamieszkujących i działających na terenie gminy Tarczyn.

2. Wybory są tajne, równe i powszechne.

3. Czynne i bierne prawo wyborcze przysługuje uczniom zamieszkującym teren gminy Tarczyn oraz członkom grup młodzieżowych zamieszkujących i działających na terenie gminy Tarczyn.

4. Wybory organizuje Burmistrz w drodze Zarządzenia, określając termin zgłaszania kandydatur komisji wyborczej.

§ 17.

1. Wybory przeprowadza się na terenie danego okręgu wyborczego o którym mowa w §18.

2. W danych okręgach wyborczych przysługuje następująca liczba mandatów:

1) po 2 mandaty z każdej z 4 szkół podstawowych funkcjonujących na terenie gminy Tarczyn (łącznie 8 mandatów);

2) po 2 mandaty z każdej z 2 szkół ponadpodstawowych funkcjonujących na terenie Gminy Tarczyn, gdzie kandydować może również młodzież mieszkająca na terenie

Gminy Tarczyn, a ucząca się w szkołach ponadpodstawowych poza terenem Gminy Tarczyn (łącznie 4 mandaty) kandydat składa zgłoszenie do szkoły najbliższej położonej względem swojego zamieszkania;

- 3) 2 mandaty wyłonione w wyborach spośród Młodzieżowych Drużyn Pożarniczych funkcjonujących na terenie gminy Tarczyn;
- 4) 1 mandat wyłoniony w wyborach zorganizowanych przez drużynę harcerską funkcjonującą w gminie Tarczyn.

§ 18.

1. Kandydaci realizują swoje prawo wyborcze w okręgach wyborczych zgodnie z poniższymi zasadami:

- 1) w przypadku uczniów szkół podstawowych oraz ponadpodstawowych mających siedzibę na terenie gminy Tarczyn, okręgiem wyborczym jest szkoła, do której uczęszczają, bądź w przypadku uczniów mieszkających na terenie gminy Tarczyn, a uczących się poza terenem Gminy Tarczyn okręgiem wyborczym jest szkoła położona najbliższym miejscu zamieszkania;
 - 2) w przypadku członków grup młodzieżowych okręgiem wyborczym jest dana grupa, do której przynależą;
 - 3) w przypadku uczniów, którzy uczą się w szkołach podstawowych, mających swoje siedziby poza terenem gminy Tarczyn, mają możliwość kandydowania i głosowania na terenie obwodu szkolnego publicznej szkoły podstawowej, najbliższym miejscu zamieszkania;
 - 4) w przypadku uczniów szkół ponadpodstawowych, które mają swoje siedziby poza terenem gminy Tarczyn okręgiem wyborczym jest szkoła ponadpodstawowa, położona najbliższym miejscu ich zamieszkania;
2. Kandydat na radnego kandydujący w danym okręgu wyborczym nie może jednocześnie kandydować w innym okręgu.
3. Kandydat na radnego przekazuje właściwej komisji wyborczej listę 10 osób z danego okręgu wyborczego popierających swoją kandydaturę, celem rejestracji.
4. Zgłoszenie kandydata na Młodzieżowego Radnego do Młodzieżowej Rady Miejskiej w Tarczynie należy dokonywać na formularzu stanowiącym załącznik 1 do niniejszego statutu.
5. Wzór listy osób popierających kandydata stanowi załącznik nr 2 do niniejszego statutu.

§ 19.

1. Do przeprowadzenia wyborów w danym okręgu wyborczym powołuje się komisję wyborczą w składzie: dwóch przedstawicieli młodzieży i przedstawiciela osób dorosłych, wskazanego przez dyrektora danej placówki szkolnej lub kierownika grupy młodzieżowej.

2. Komisja wyborcza rejestruje kandydatów na radnych Młodzieżowej Rady i sporządza informacje o kandydatach, miejscu i terminie głosowania oraz podaje do publicznej wiadomości.
3. Głosowanie odbywać się będzie za pomocą kart do głosowania, na których widnieje treść „Karta do głosowania w wyborach do Młodzieżowej Rady Miejskiej w Tarczynie” oraz nazwa szkoły/grupy formalnej, nazwiska kandydatów w kolejności alfabetycznej, pola przeznaczone na dokonanie wyboru i skróconą instrukcję do głosowania oraz pieczęć.
4. Karty do głosowania przygotowują organy właściwe do przeprowadzenia wyborów.
5. Karty do głosowania wrzuca się do zabezpieczonej urny wyborczej.
6. Po zakończeniu głosowania komisja wyborcza ustala wyniki wyborów, sporządza protokół głosowania, który podaje do publicznej wiadomości.
7. Protokół podpisują wszyscy członkowie szkolnej komisji wyborczej.

§ 20.

1. Mandat Młodzieżowego Radnego uzyskuje tyłu kandydatów, którzy uzyskali kolejno największą liczbę głosów, ile mandatów przypada danemu Okręgowi.
2. W przypadku uzyskania równej liczby głosów przez dwóch lub więcej kandydatów, którzy uzyskali największe poparcie, przeprowadza się drugą turę głosowania między tymi kandydatami. Druga tura odbywa się nie później niż w ciągu 7 dni roboczych od dnia ogłoszenia wyników pierwszej tury.
3. Informację z podaniem nazwisk osób wybranych do Młodzieżowej Rady komisje wyborcze składają do kancelarii Urzędu Miejskiego w Tarczynie.

Rozdział VII

Zwrot kosztów przejazdu

§ 21.

1. Młodzieżowemu Radnemu biorącemu udział w posiedzeniach Rady lub zorganizowanym wydarzeniu, na którym reprezentuje on Młodzieżową Radę, a w przypadku niepełnoletniego członka Młodzieżowej Rady - także jego rodzicowi lub opiekunowi prawnemu, przysługuje zwrot kosztów przejazdów na terenie kraju związanych z udziałem w posiedzeniu Młodzieżowej Rady lub w zorganizowanym wydarzeniu, na którym reprezentuje on Młodzieżową Radę.
2. Aby otrzymać zwrot kosztów przejazdu, konieczne jest złożenie wniosku akceptującego udział w wydarzeniu, następnie wypełnienie wniosku o zwrot kosztów przejazdu wraz z potwierdzeniem poniesionych kosztów (wg wzoru stanowiącego załącznik nr 3 do statutu).

§ 22.

1. Zwrot, o którym mowa w § 21, wypłaca się na wniosek uprawnionej osoby na podstawie dokumentów potwierdzających poniesione wydatki, którymi są w szczególności rachunki, faktury, bilety lub informacji o wysokości poniesionych kosztów przejazdu samochodem.

2. Wypłata należności, o której mowa w § 23, następuje po akceptacji wniosku przez Burmistrza Tarczyna lub upoważnionej przez Burmistrza osoby.

§ 23.

W przypadku informacji o wysokości poniesionych kosztów przejazdu samochodem stosuje się odpowiednio przepisy Rozporządzenia ministra infrastruktury z dnia 25 marca 2002 roku w sprawie warunków ustalania oraz sposobu dokonywania zwrotu kosztów używania do celów służbowych samochodów osobowych, motocykli i motorowerów niebędących własnością pracodawcy.

§ 24.

1. Wniosek, o którym mowa w § 22, powinien zawierać w szczególności:

- 1) datę i trasę przejazdu;
- 2) cel wyjazdu;
- 3) informację o poniesionych kosztach;
- 4) preferowany sposób wypłaty zwrotu;

2. Do wniosku, o którym mowa w § 22, należy załączyć dokumenty potwierdzające poniesione wydatki.

I. Oświadczam, że wyrażam zgodę na kandydowanie, a w przypadku wyboru, na członkostwo w Młodzieżowej Radzie Miejskiej w Tarczynie.

.....

Data i czytelny podpis składającego oświadczenie Kandydata pełnoletniego

II.

Oświadczam, że wyraża zgodę na kandydowanie mojej córki/mojego syna, a w przypadku wyboru, na członkostwo mojej córki/mojego syna w Młodzieżowej Radzie Miejskiej w Tarczynie.

.....

Data i czytelny podpis składającego oświadczenie rodzica/opiekuna prawnego Kandydata niepełnoletniego

III. W związku ze zgłoszeniem mojej kandydatury/kandydatury mojej córki/mojego syna na Młodzieżowej Radny Miejskiej w wyborach do Młodzieżowej Rady Miejskiej w Tarczynie wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych/ danych osobowych mojej córki/mojego syna, zgodnie z rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady UE 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO), zgodnie z poniższą Klauzulą przetwarzania danych osobowych (RODO).

.....

Data i czytelny podpis składającego oświadczenie Kandydata pełnoletniego lub rodzica/opiekuna prawnego Kandydata niepełnoletniego

IV. Wyrażam zgodę na publikację mojego wizerunku, mojej córki/mojego syna, na stronie internetowej Gminy Tarczyn w związku z wyborami do Młodzieżowej Rady Miejskiej w Tarczynie a w przypadku wyboru w Młodzieżowej Radzie Miejskiej w Tarczynie.

Data i czytelny podpis składającego oświadczenie Kandydata pełnoletniego lub rodzica/opiekuna prawnego Kandydata niepełnoletniego

KLAUZULA INFORMACYJNA

W celu spełnienia obowiązku informacyjnego, niniejszym informuje iż:

Administrator

Administratorem danych Pani/Pana dziecka przetwarzanych w ramach procesu naboru do Młodzieżowej Rady Miejskiej w Tarczynie jest Burmistrz Tarczyna , z siedziba ul. J. Stępkowskiego 17, 05-555 Tarczyn

Inspektor ochrony danych

Administrator powołał Inspektora Danych Osobowych, Katarzynę Szurgot. Mogą się Państwo kontaktować wyznaczonym inspektorem ochrony danych osobowych pod adresem siedziby Administratora lub elektronicznie : e-mail: inspektor@tarczyn.pl

Cel i podstawy przetwarzania

Pani/Pana dziecka dane osobowe w zakresie wskazanym w przepisach będą przetwarzane na podstawie art. 6 ust 1 lit e RODO tj w celu wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym;

Okres przechowywania danych

Pani/Pana dziecka dane będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celu ich przetwarzanie, zgodnie z ustawą o archiwum narodowym i zasobach archiwalnych, nie krócej niż 5 lat lub do czasu upływu terminu na dochodzenie roszczeń.

Prawa osób, których dane dotyczą

Mają Państwo prawo do:

1. prawo dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii w celu uzyskania informacji o przetwarzanych danych dotyczących danej osoby; w razie wystąpienia o kopię elektroniczną, informacji się powszechnie stosowaną drogą elektroniczną – Podstawa art. 15 RODO.
2. prawo do sprostowania (poprawiania, uzupełniania) swoich danych osobowych, które są nieprawidłowe – podstawa art. 16 RODO;
3. prawo do ograniczenia przetwarzania danych osobowych w przypadkach określonych art. 18 RODO :
4. prawo do usunięcia danych osobowych w przypadkach określonych w art. 17 RODO tj:
 - a) gdy dane nie są już niezbędne do celów, dla których zostały zebrane;
 - b) gdy osoba, której dane dotyczą cofnęła zgodę na podstawie której opiera się podstawa ich przetwarzania;
 - c) gdy wniesiono sprzeciw wobec przetwarzania na mocy art. 21 RODO;
 - d) gdy dane były przetwarzane niezgodnie z prawem;
 - e) gdy dane powinny być usunięte w celu wywiązania się z obowiązku prawnego przewidzianego w prawie Unii lub prawa krajowego;
5. prawo do wniesienia skargi do Prezesa UODO (na adres Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00 - 193 Warszawa), gdy uznają Państwo, iż przetwarzanie danych osobowych Państwa dotyczących narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych.;

Informacja o wymogu podania danych

- ❖ Podanie przez Państwa danych osobowych jest dobrowolne, ale niezbędne w celu udokumentowania Państwa poparcia dla projektu. Dane osobowe w tym celu będą

Odbiorcy danych:

Państwa dane będą udostępniane wyłącznie podmiotom uprawnionym na podstawie obowiązującego prawa, podmiotom realizującym usługi wspomagające organizację i działania Administratora na podstawie powierzenia.

Załącznik nr 2
do Statutu Młodzieżowej Rady Miejskiej w Tarczynie

Lista poparcia Kandydata zgłaszanego do Młodzieżowej Rady Miejskiej w Tarczynie

Imię i Nazwisko Kandydata

.....

Wyrażam swoje poparcie dla ww. Kandydata na Radnego Młodzieżowej Rady Miejskiej w Tarczynie

Nr	Imię Nazwisko	Adres zamieszkania	Wiek	Nazwa szkoły/Organizacji	Podpis/ podpis rodzica
1.					
2.					
3.					
4.					
5.					
6.					
7.					
8.					
9.					
10.					

KLAUZULA INFORMACYJNA

W celu spełnienia obowiązku informacyjnego, niniejszym informuje iż:

Administrator

Administratorem Państwa danych przetwarzanych w ramach procesu tworzenia budżetu obywatelskiego jest Burmistrz Tarczyna, z siedzibą ul. J. Stępkowskiego 17, 05-555 Tarczyn

Inspektor ochrony danych

Administrator powołał Inspektora Danych Osobowych, Katarzynę Szurgot. Mogą się Państwo kontaktować wyznaczonym inspektorem ochrony danych osobowych pod adresem siedziby Administratora lub elektronicznie : e-mail: inspektor@tarczyn.pl

Cel i podstawy przetwarzania

Państwa dane osobowe w zakresie wskazanym w przepisach będą przetwarzane na podstawie art. 6 ust 1 lit e RODO tj w celu wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym;

Okres przechowywania danych

Państwa dane będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celu ich przetwarzanie, zgodnie z ustawą o archiwum narodowym i zasobach archiwalnych, nie krócej niż 5 lat lub do czasu upływu terminu na dochodzenie roszczeń.

Prawa osób, których dane dotyczą

Mają Państwo prawo do:

1. prawo dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii w celu uzyskania informacji o przetwarzanych danych dotyczących danej osoby; w razie wystąpienia o kopię elektroniczną , informacji się powszechnie stosowaną drogą elektroniczną – Podstawa art. 15 RODO.
2. prawo do sprostowania (poprawiania, uzupełniania) swoich danych osobowych, które są nieprawidłowe – podstawa art. 16 RODO;
3. prawo do ograniczenia przetwarzania danych osobowych w przypadkach określonych art. 18 RODO:
4. prawo do usunięcia danych osobowych w przypadkach określonych w art. 17 RODO tj:
 - f) gdy dane nie są już niezbędne do celów, dla których zostały zebrane;
 - g) gdy osoba, której dane dotyczą cofnęła zgodę na podstawie której opiera się podstawa ich przetwarzania;
 - h) gdy wniesiono sprzeciw wobec przetwarzania na mocy art. 21 RODO;
 - i) gdy dane były przetwarzane niezgodnie z prawem;
 - j) gdy dane powinny być usunięte w celu wywiązania się z obowiązku prawnego przewidzianego w prawie Unii lub prawa krajowego;
5. prawo do wniesienia skargi do Prezesa UODO (na adres Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00 - 193 Warszawa), gdy uznają Państwo, iż przetwarzanie danych osobowych Państwa dotyczących narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych.;

Informacja o wymogu podania danych

- ❖ Podanie przez Państwa danych osobowych jest dobrowolne, ale niezbędne w celu udokumentowania Państwa poparcia dla projektu. Dane osobowe w tym celu będą

Odbiorcy danych:

Państwa dane będą udostępniane wyłącznie podmiotom uprawnionym na podstawie obowiązującego prawa, podmiotom realizującym usługi wspomagające organizację i działania Administratora na podstawie powierzenia.

Załącznik nr 3
do Statutu Młodzieżowej Rady Miejskiej w Tarczynie

Dane wnioskodawcy:

Tarczyn, dnia.....

.....

.....

Sz. P. Dorota Lisicka

Burmistrz Tarczyna

ul. Stępkowskiego 17

05-555 Tarczyn

Wniosek o wyrażenie zgody na przejazd/wyjazd radnego/opiekuna

Młodzieżowej Rady Miejskiej w Tarczynie

Wnioskuje o wyrażenie zgody na przejazd/wyjazd radnego/opiekuna Młodzieżowej Rady Miejskiej w Tarczynie (proszę zaznaczyć właściwe):

samochodem prywatnym

środkiem transportu publicznego

w dniu z miejsca wyjazdu (proszę wpisać adres):

..... do miejsca docelowego (proszę wpisać adres):

i z powrotem (jeżeli dotyczy, to proszę zaznaczyć).

Wniosek o wyrażenie zgody na przejazd/wyjazd ma związek ze zwrotem kosztów przejazdu radnego/opiekuna (*proszę zaznaczyć właściwe*) za udział w wydarzeniu:

posiedzeniu Młodzieżowej Rady Miejskiej w Tarczynie;

innym zorganizowanym wydarzeniu, na którym reprezentował Młodzieżową Radę Miejską w Tarczynie tj.

.....
(opisać wydarzenie).

Załączniki:

- kopia potwierdzenia wydarzenia.

.....

(data i podpis wnioskodawcy)

.....

(akceptacja Burmistrza Tarczyna)

.....

(akceptacja Opiekuna Młodzieżowej Rady Miejskiej)

Dane wnioskodawcy:

Tarczyn, dnia.....

.....

.....

Sz. P. Dorota Lisicka

Burmistrz Tarczyna

ul. Stępkowskiego 17

05-555 Tarczyn

**Wniosek o zwrot kosztów przejazdu radnego/opiekuna
Młodzieżowej Rady Miejskiej w Tarczynie**

1. Wnioskuje o zwrot kosztów przejazdu (proszę zaznaczyć właściwe):

samochodem prywatnym

środkiem transportu publicznego

w dniu z miejsca wyjazdu (proszę wpisać adres):
..... do miejsca docelowego (proszę wpisać
adres):

i z powrotem (jeżeli dotyczy, to proszę zaznaczyć). Zwrot kosztów ma związek z udziałem radnego
(proszę podać imię i nazwisko radnego):.....

W (proszę zaznaczyć właściwe):

posiedzeniu Młodzieżowej Rady Miejskiej w Tarczynie;

innym zorganizowanym wydarzeniu, na którym reprezentował Młodzieżową Radę Miejską
w Tarczynie tj.

(opisać wydarzenie).

Jestem rodzicem lub opiekunem prawnym niepełnoletniego radnego (proszę podać swoje imię i
nazwisko oraz adres zamieszkania).

2. Zwrot kosztów za przejazd samochodem prywatnym. Przejazd nastąpił samochodem

marki:..... model..... o numerze
rejestracyjnym..... o pojemności skokowej silnika (w
cm³):.....

Jako informację o poniesionych kosztach przejazdu samochodem przedstawiam wyliczenia na podstawie iloczynu:
liczby kilometrów przejechanych najkrótszą trasą oraz kosztu używania samochodu za 1 kilometr przebiegu
pojazdu (stawka 0,89 zł. albo 1,15 zł.) Stawka 0,89 obowiązuje dla samochodów o pojemności skokowej silnika
do 900 m³, a stawka 1,15 zł. obowiązuje dla samochodów o pojemności skokowej silnika powyżej 900 m³.

Liczba kilometrów:.....x (znak mnożenia) 0,89 zł. albo 1,15 zł. (proszę podkreślić właściwą stawkę)

Wynik:.....

3.Zwrot kosztów za przejazd środkami transportu publicznego.

Jako dokumentację odbytego przejazdu załączam do wniosku (np. bilet, rachunek, fakturę – proszę wymienić załączniki) oraz wykazuję kwotę poniesionych kosztów przejazdu w całości:.....

Proszę o dokonanie zwrotu kosztów przejazdu na poniższy numer rachunku bankowego (proszę podać numer rachunku bankowego):.....

właściciel rachunku:.....

adres zamieszkania:.....

4.Wnioskowana kwota zwrotu poniesionych kosztów w związku z przejazdem:

.....

Załączniki:

- podpisany wniosek o wyrażenia zgody na przejazdu/wyjazd;
- kopie/oryginały biletów lub rachunków;
- inne dokumenty potwierdzające koszty (jeśli dotyczy).

.....

(data i podpis wnioskodawcy/ przedstawiciela
ustawowego bądź opiekuna prawnego)

.....

(akceptacja Burmistrza Tarczyna)

.....

(akceptacja Opiekuna Młodzieżowej Rady Miejskiej)

Uzasadnienie:

W związku z rozwojem działalności Młodzieżowej Rady Miejskiej w Tarczynie oraz rosnącym zaangażowaniem młodzieży w sprawy publiczne zasadne jest dostosowanie obowiązującego Statutu do aktualnych potrzeb i realiów funkcjonowania tego organu. Proponowane zmiany mają na celu usprawnienie pracy Młodzieżowej Rady, zwiększenie jej reprezentatywności oraz zapewnienie sprawniejszej realizacji zadań o charakterze konsultacyjnym, doradczym i inicjatywnym, o których mowa w art. 5b ustawy o samorządzie gminnym.

Jedną z kluczowych zmian jest zwiększenie liczby członków Młodzieżowej Rady. Rozszerzenie składu pozwoli na szerszą reprezentację młodzieży z terenu gminy Tarczyn, w tym większej liczby szkół oraz środowisk młodzieżowych. Dzięki temu Młodzieżowa Rada będzie mogła skuteczniej identyfikować potrzeby i oczekiwania młodych mieszkańców gminy oraz formułować inicjatywy i opinie odpowiadające zróżnicowanym interesom tej grupy. Zwiększenie liczby radnych sprzyja także aktywizacji społecznej młodzieży oraz kształtowaniu postaw obywatelskich i samorządowych.

Kolejna zmiana dotyczy rezygnacji z zapisów przewidujących powoływanie komisji wewnętrznych Młodzieżowej Rady. Analiza dotychczasowej praktyki funkcjonowania Rady wskazuje, że tworzenie komisji nie jest niezbędne do efektywnej realizacji jej zadań, a w niektórych przypadkach prowadzi do nadmiernej formalizacji działań. Uproszczenie struktury organizacyjnej Młodzieżowej Rady zwiększy jej elastyczność, usprawni proces podejmowania działań oraz umożliwi wszystkim radnym aktywny udział w pracach nad inicjatywami bez konieczności ich formalnego przypisywania do określonych komisji.

Proponowane zmiany mają charakter porządkujący i rozwojowy, a ich celem jest wzmocnienie roli Młodzieżowej Rady Miejskiej w Tarczynie jako forum dialogu młodzieży z organami gminy oraz narzędzia realizacji idei samorządności wśród młodych mieszkańców.

Mając na uwadze powyższe, podjęcie niniejszej uchwały jest w pełni uzasadnione.